

Số: 10 /KH-UBND

Giồng Riềng, ngày 28 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính huyện Giồng Riềng năm 2019

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92//NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính. Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 của UBND tỉnh.

UBND huyện Giồng Riềng ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn huyện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Kịp thời phát hiện các thủ tục hành chính (TTHC) rườm rà, phức tạp, các quy định mâu thuẫn, chồng chéo, không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của cá nhân, tổ chức đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ. Đồng thời, qua rà soát, đẩy mạnh đơn giản hóa TTHC, cắt giảm chi phí, thời gian giải quyết TTHC trên tất cả các lĩnh vực, tạo môi trường kinh doanh thông thoáng, thuận lợi cho cá nhân, tổ chức, góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện.

2. Yêu cầu:

Công tác rà soát, đánh giá TTHC phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian, đảm bảo phải đơn giản hóa và kiến nghị đơn giản hóa các TTHC hiện hành đặc biệt là các TTHC liên quan nhiều đến cá nhân và doanh nghiệp.

Kết quả rà soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực, đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu cải cách TTHC.

II. PHẠM VI, PHƯƠNG THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Phạm vi rà soát, đánh giá:

Tập trung rà soát, đánh giá toàn diện các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, UBND xã, thị trấn đã được UBND tỉnh công bố, trong đó trọng tâm rà soát các quy định, TTHC liên quan đến cải thiện môi trường sản xuất đầu tư, kinh doanh và các TTHC có tần suất thực hiện lớn. Trong quá trình rà soát, nếu phát hiện TTHC, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, khó thực hiện thì UBND huyện chủ động bổ sung vào danh mục rà soát và tổng hợp kết quả vào báo cáo chung để kịp thời tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ những quy định, TTHC không còn phù hợp.

2. Phương thức rà soát, đánh giá:

Các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo ngành, lĩnh vực đơn vị mình phụ trách đề báo cáo, đề xuất kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định hành chính, TTHC không phù hợp, không thống nhất với các quy định của pháp luật hiện hành.

III. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Đăng ký kinh doanh:

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND huyện.
- Thời gian: Bắt đầu từ tháng 03/2019, hoàn thành tháng 10/2019.

2. Cấp giấy phép xây dựng:

- Cơ quan chủ trì: Phòng Kinh tế và Hạ tầng.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND huyện, UBND các xã, thị.
- Thời gian: Bắt đầu từ tháng 3/2019, hoàn thành tháng 10/2019.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị:

Xây dựng kế hoạch rà soát cụ thể thủ tục hành chính thuộc phạm vi cơ quan đơn vị mình thực hiện và gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện (qua đ/c Trần Thị Chúc Thu) để tổng hợp, theo dõi; thời gian gửi kế hoạch trước ngày 15/3/2019. Đồng thời, chịu trách nhiệm trước UBND huyện về tiến độ, chất lượng kết quả rà soát.

Chủ động rà soát, đánh giá TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của cơ quan, đơn vị mình; kịp thời phát hiện, báo cáo UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện), trình UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, TTHC không còn phù hợp, không cần thiết trong bộ TTHC đang thực hiện tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC (tập trung vào các nội dung: phương án đơn giản hóa TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do; chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa và các kiến nghị thực thi; gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện trước ngày 15/11/2019 để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

Có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị việc rà soát nhằm đảm bảo thực hiện đúng tiến độ. Tổng hợp các phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn, trước ngày 15/11/2019. Dự thảo báo cáo của UBND huyện về kết quả rà soát đơn giản hóa TTHC, quy định liên quan gửi UBND tỉnh hoàn thành xong trước ngày 30/11/2019.

3. Kinh phí rà soát, đánh giá thủ tục hành chính:

Thực hiện theo các văn bản quy định liên quan về mức chi phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn báo cáo UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết. / *2/6/19*

Nơi nhận:

- VP. UBND tỉnh;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Phòng CM;
- UBND xã, thị trấn;
- LĐVP, Thư;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



[Handwritten signature]
Võ Tùng